

**AVISO DE PRIVACIDAD**  
**FUNDACIÓN LA ESTRELLA MAESTRA**

La **FUNDACIÓN LA ESTRELLA MAESTRA**, entidad sin ánimo de lucro identificada con NIT 901920548-1, con domicilio en Cali, Valle del Cauca, Colombia, actuando en calidad de **RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**, informa que los datos personales suministrados serán tratados conforme a la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1074 de 2015 y la Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales vigente.

**I. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO:**

Los datos personales serán recolectados, almacenados, organizados, utilizados, actualizados, transmitidos o suprimidos para las siguientes finalidades:

- Gestionar la inscripción, participación y seguimiento en programas educativos, espirituales, culturales, sociales y comunitarios organizados por la Fundación.
- Administrar talleres, seminarios, encuentros, actividades formativas y de participación.
- Enviar boletines informativos, comunicaciones institucionales e información relacionada con la misión y actividades de la Fundación.
- Gestionar donaciones, aportes y contribuciones, emitir certificados tributarios y cumplir obligaciones contables, fiscales y de reporte ante autoridades competentes.
- Atender consultas, peticiones, quejas o reclamos.
- Mantener registros administrativos, históricos y contables necesarios para el desarrollo del objeto social.
- Implementar medidas de seguridad física y digital para la protección de personas, bienes e información institucional.

El tratamiento podrá realizarse directamente por la Fundación o a través de terceros que actúen como Encargados del Tratamiento, bajo acuerdos que garanticen la confidencialidad y seguridad de la información.

En caso de recolectarse datos sensibles o datos personales de menores de edad, se solicitará autorización expresa del titular o de su representante legal, garantizando el respeto de los derechos fundamentales y el interés superior del menor.

## II. DERECHOS DEL TITULAR:

Como Titular de los datos personales, usted tiene derecho a:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- Ser informado sobre el uso dado a sus datos.
- Solicitar la supresión de sus datos cuando sea procedente.
- Revocar la autorización otorgada, total o parcialmente, cuando no exista deber legal o contractual que impida su eliminación.
- Acceder gratuitamente a sus datos personales.
- Presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por presuntas infracciones a la normatividad vigente.

## III. MEDIDAS DE SEGURIDAD Y GESTIÓN DE INCIDENTES:

La **FUNDACIÓN LA ESTRELLA MAESTRA** adopta medidas técnicas, humanas, administrativas y organizacionales razonables y pertinentes para proteger los datos personales contra pérdida, uso indebido, acceso no autorizado, alteración, divulgación o destrucción.

Estas medidas incluyen, entre otras, controles de acceso restringido a la información, protocolos de seguridad informática, capacitación del personal y voluntarios en buenas prácticas de confidencialidad, implementación de políticas internas de manejo seguro de la información y acuerdos de confidencialidad con terceros que actúen como Encargados del Tratamiento.

La Fundación implementa un enfoque de gestión del riesgo acorde con su naturaleza de entidad sin ánimo de lucro y con los recursos tecnológicos disponibles, procurando mantener estándares adecuados de protección y actualización de sus sistemas.

En caso de presentarse incidentes de seguridad, accesos no autorizados, eventos tecnológicos adversos o situaciones externas imprevisibles tales como ataques informáticos, fallas de proveedores tecnológicos, fuerza mayor o caso fortuito, la Fundación desplegará los protocolos internos de gestión de incidentes correspondientes, orientados a:

- Contener y mitigar el evento.
- Evaluar el impacto y alcance del incidente.
- Adoptar medidas correctivas y preventivas razonables.
- Informar a la autoridad competente cuando legalmente sea exigible.

No obstante, lo anterior, la Fundación no puede garantizar la seguridad absoluta de la información frente a hechos externos que escapen a su control razonable.

#### **IV. CANALES DE ATENCIÓN:**

Para ejercer sus derechos o presentar consultas y reclamos, podrá comunicarse a través de:

**Correo electrónico:** [perlamor@laestrella.org](mailto:perlamor@laestrella.org)

**Línea de atención:** 322 635 9603

**Portal web:** <https://laestrella.org/>

**Dirección:** CR 3 OESTE 9-83 AP 402 A, Cali, Valle del Cauca, Colombia

La Política de Protección y Tratamiento de Datos Personales se encuentra disponible para consulta en los canales oficiales de la Fundación.

Al suministrar sus datos personales, usted autoriza su tratamiento conforme al presente Aviso de Privacidad y a la Política vigente.